CONCELLO DE CEDEIRA *(A CORUÑA)*
Teléfono: 981 48 00 00 - Fax: 981 48 25 06
C.I.F.: P-1502200-G

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA REALIZADA POLO PLENO DA CORPORACIÓN EN DATA TRINTA DE MAJO DE 2016.

(A información contida no punto 1.- SORTEO DOS MEMBROS DAS MESAS ELECTORAIS CORRESPONDENTES AO CONCELLO DE CEDEIRA PARA A REALIZACIÓN DAS ELECCIÓNS XERAIS DO DÍA 26 DE XUÑO DE 2016 foi editado para a eliminación de datos persoais)

PRESIDENTE
D. Pablo Diego Moreda Gil

CONCELLEIROS
Don Manuel Pérez Riola
Don Nicolás Vergara Quintiana
Dona Mª José Rodríguez Pérez
Dona Manuela López Rodríguez
Don José Camilo Casal García
Don Robustiano Labraña Barrero
Don Luis Rubido Ramonde
Don Alfredo Vilela Santalla
Don Pablo Luis Nebril López
Dona Esther Couto Lamigueiro
Dona Mª Luisa Pérez Prieto
Don Esteban Blanco Garrote

AUSENTES:

SECRETARIA:
Dona Ana Velo Ruiz

INTERVENTOR:
Don Jorge Manuel Vida! Zapatero

No salón de ses10ns da Casa Consistorial do Concello de Cedeira (A Coruña), ás vinte horas do día trinta de maio de dous mil dezaseis, reúnese o Concello Pleno en primeira convocatoria, previa convocatoria para os efectos, co obxecto de realizar unha sesión ordinaria, baixo a presidencia do Sr. Alcalde- Presidente e coa asistencia dos Sres./Sras. concelleiros/as que se relacionan á marxe, actuando como secretaria a titular da Corporación, dona Ana Velo Ruiz, que dá fe do acto.

A presidencia, tras comprobar nos termos expostos que se dá o quórum legalmente esixido polo artigo 90 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, para a válida realización das sesións plenarias, declara aberta ésta.

O Sr. Alcalde comeza dicindo: O motivo de retrasar a sesión a día de hoxe foi porque debido ó sorteo dos membros das mesas electorais tíñase que haber feíto entre hoxe e o mércores, que eran os días que estaban estipulados. Entón, para facer un pleno extraordinario, o que fixemos foi retrasar o ordinario e así tamén o que facemos é aforrar un pouco os gastos do que sería un pleno máis. Empezamos coa orde o día.

A continuación se pasa ó estudio e exame dos asuntos incluídos na orde do día da convocatoria .

1.- SORTEO DOS MEMBROS DAS MESAS ELECTORAIS CORRESPONDENTES AO CONCELLO DE CEDEIRA PARA A REALIZACIÓN DAS ELECCIÓNS XERAIS DO DÍA 26 DE XUÑO DE 2016

Vista a convocatoria de eleccións xerais para o día 26 de xuño de 2016 efectuada polo Real Decreto 184/2016, de 3 de maio, de disolución do Congreso dos Deputados e do Senado e de convocatoria de eleccións, publicado no BOE núm. 107 do 3 de maio de 2016, a teor do disposto no artigo 26 da Lei Orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do Réxime Electoral Xeral, compete a esta Corporación a formación das mesas electorais, debendo ser designados o presidente e os vogais cos seus conseguintes suplentes mediante sorteo público entre a totalidade das persoas censadas na sección correspondente, entre os días vixésimo quinto e vixésimo noveno posteriores á convocatoria das eleccións. Os membros das mesas deberán ser menores de setenta anos, se ben a partir dos sesenta e cinco poderán manifestar a súa renuncia no prazo de sete días, e que sepan ler e escribir, debendo o Presidente ter título de Bacharelato ou de Formación Profesional de segundo Grao, ou subsidiariamente o de Graduado Escolar ou equivalente.

Estimando por tanto necesaria a fixación dos criterios que determinen de xeito automático aos electores que constituirán as mencionadas mesas, e considerando que ditos criterios deben ser aprobados pola Corporación con anterioridade á realización do sorteo, o Pleno adopta o seguinte acordo:

Normas para a desi!mación dos compoñente das mesas electorais:

1) Sorteo por cada distrito, sección e mesa.

- O Censo Electoral extráese do programa CONOCE, proporcionado polo Instituto Nacional de Estatística.

- Farase un único sorteo informático utilizando o programa CONOCE do I.N.E.; os cales cumpren os parámetros legais segundo a normativa especificada na Lei Orgánica 5/1985, de 19 de xuño, do Réxime Electoral Xeral.

2) Condicións para ser nomeado Presidente de mesa electoral ou suplente.

a) Ser menor de 70 anos.
b) Posuir, como mínimo, o título de Bacharelato Superior ou de F.P. de 2º grao; ou subsidiariamente de Graduado Escolar ou equivalente.

3) Condicións para ser nomeado Vogal de mesa electoral ou suplente.

a) Ser menor de 70 anos.
b) Saber ler e escribir.

4) Nomeamento de membros de mesa electoral para os casos de requirilo a Xunta Electoral de Zona.

Xerarase, no mesmo sorteo, unha lista suplementaria consistente en dous suplentes por posto dos referenciados nos puntos 2 e 3 (Presidente e Vogais), e sete suplentes máis por posto, a maiores dos anteriores, en previsión dos casos nos que debido ás reclamacións estimadas pola Xunta Electoral de Zona, sexa necesario nomear novos membros de mesa electoral, tanto para o cargo de presidente como de vogais. Estes suplentes serán notificados só no referido suposto."

O Pleno da Corporación aproba referidas normas e a continuación procédese ao sorteo dos membros das mesas electorais, do que se obtén o seguinte resultado:

1 MUNICIPIO CEDEIRA
DISTRITO CENSAL O l SECCIÓN 001 MESA U

CARGO	NOME	DNI
Presidente	M.D.C.R.T.	XXXXXXXX-X
lº Vocal	J.Q.Y.	XXXXXXXX-X
2º Vocal	A.M.M.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	V.T.C.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	T.A.P.S.	XXXXXXXX-X
1° Suplente de 1° Vocal	A.C.F.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 1º Vocal	J.G.L.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2° Vocal	J.V.P.M.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2° Vocal	J.M.M.N.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA
DISTRITO CENSAL 01 SECC1ÓN 002 MESA A

CARGO	NOME	DNI
Presidente	R.A.A.L.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	A.C.A.	XXXXXXXX-X
2º Vocal	M.I.B.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	C.I.R.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de Presidente	F.A.P.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1° Vocal	M.D.C.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 1º Vocal	M.G.R.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2° Vocal	J.M.C.M.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 2º Vocal	M.A.L.R.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA
DISTRITO CENSAL O 1 SECCIÓN 002 MESA B

CARGO	NOME	DNI
Presidente	M.N.P..	XXXXXXXX-X
l º Vocal	M.J.M.N.	XXXXXXXX-X
2º Vocal	R.M.R.A.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	L.M.P.M.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de Presidente	M.P.J.	XXXXXXXX-X

CONCELLO DE CEDEIRA *(A CORUÑA)*
Teléfono: 981 48 00 00 - Fax: 981 48 25 06
C./.F.: P-1502200-G

1 de 1º Vocal	M.P.V.	XXXXXXXX-X
2 de 1º Vocal	M.M.M.	XXXXXXXX-X
l º Suplente de 2° Vocal	E.P.V.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2° Vocal	C.T.F.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA
DISTRITO CENSAL O 1 SECCIÓN 003 MESA A

CARGO	NOME	DNI
Presidente	J.L.C.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	M.L.C.	XXXXXXXX-X
2° Vocal	D.M.H.R.	XXXXXXXX-X
1° Suplente de Presidente	S.L.B.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	M.D.M.C.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1º Vocal	L.L.R.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 1º Vocal	C.G.D.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2º Vocal	C.G.L.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2º Vocal	M.L.L.C.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA
DISTRITO CENSAL O 1 SECCIÓN 003 MESA B

CARGO	NOME	DNI
Presidente	M.C.T.A.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	C.P.R.F.	XXXXXXXX-X
2º Vocal	O.N.P.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	M.P.F.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	M.T.P.P.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1º Vocal	J.V.M.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 1º Vocal	J.R.A.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2° Vocal	I.M.S.A.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2° Vocal	J.A.P.C.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA
DISTRITO CENSAL O l SECCIÓN 004 MESA A

CARGO	NOME	DNI
Presidente	A.L.P.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	V.J.C.G.	XXXXXXXX-X
2º Vocal	A.G.R.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	M.J.G.A.S.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de Presidente	L.M.O.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1º Vocal	J.M.P.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 1º Vocal	J.C.L.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2º Vocal	M.J.D.M.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2º Vocal	R.V.R.	XXXXXXXX-X

! MUNICIPIO CEDEIRA DISTRITO C

CARGO	NOME	DNI
Presidente	J.A.R.B.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	J.A.P.I.	XXXXXXXX-X
2° Vocal	N.M.G.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	R.P.P.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	J.A.L.L.	XXXXXXXX-X

de 1° Vocal	J.S.R.L.	XXXXXXXX-X
de 1º Vocal	C.E.R.I.	XXXXXXXX-X
1° Suplente de 2° Vocal	J.A.R.P.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2° Vocal	M.C.C.P.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA

DISTRITO CENSAL O1 SECCIÓN 004 MESA C

CARGO	NOME	DNI
Presidente	D.R.P.	XXXXXXXX-X
1 º Vocal	J.F.G.	XXXXXXXX-X
2° Vocal	R.G.V.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	M.G.P.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	P.R.G.	XXXXXXXX-X
1° Suplente de 1° Vocal	N.R.M.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 1º Vocal	J.M.B.L.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2° Vocal	P.D.S.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 2° Vocal	J.M.Y.G.	XXXXXXXX-X

1 MUNICIPIO CEDEIRA

DISTRITO CENSAL O1 SECCIÓN 004 MESA D

CARGO	NOME	DNI
Presidente	M.A.D.G.	XXXXXXXX-X
1° Vocal	J.P.P.	XXXXXXXX-X
2º Vocal	R.M.L.R.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	L.L.M.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	R.C.G.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1 º Vocal	J.L.B.M.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 1° Vocal	J.M.R.A.	XXXXXXXX-X
1° Suplente de 2° Vocal	C.N.P.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2° Vocal	D.G.P.	XXXXXXXX-X

! MUNICIPIO CEDEIRA

DISTRITO CENSAL O1 SECCIÓN 006 MESA A

CARGO	NOME	DNI
Presidente	M.D.R.P.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	I.L.G.	XXXXXXXX-X
2° Vocal	A.P.G.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	M.A.R.O.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de Presidente	R.B.V.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1° Vocal	R.G.M.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 1 °Vocal	L.P.P.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 2° Vocal	J.B.F.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 2° Vocal	J.B.R.F.	XXXXXXXX-X

! MUNICIPIO CEDEIRA

DISTRITO CENSAL O1 SECCIÓN 006 MESA B

CARGO	NOME	DNI
Presidente	M.C.Q.L.	XXXXXXXX-X
1º Vocal	G.G.A.	XXXXXXXX-X
2° Vocal	A.A.M.D.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de Presidente	C.L.P.	XXXXXXXX-X

2º de Presidente	C.B.R.	XXXXXXXX-X
1º Suplente de 1º Vocal	M.A.V.R.	XXXXXXXX-X
2° Suplente de 1º Vocal	J.P.P.	XXXXXXXX-X
!º Suplente de 2° Vocal	C.P.M.	XXXXXXXX-X
2º Suplente de 2º Vocal	M.S.F.V.	XXXXXXXX-X

2.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DA ACTA DE 16.03.2016

De conformidade co preceptuado no artigo 91 do R.O.F., a Presidencia pregunta se existe algunha obxección á acta da sesión realizada o 16.03.2016.

Ao non producirse ningunha observación, a Presidencia somete a votación ordinaria a súa aprobación, resultando aprobada por sete votos a favor do PSdG-PSOE (tres), do BNG (dous) e de ANOVA (dous) e seis abstencións do PP.

3.- CAMBIO DE DENOMINACIÓN DO PARQUE SAGRADO CORAZÓN

Pola Secretaria dáse lectura ao ditame da Comisión Informativa de Plenos do 27.05.2016, que dí:

"Vista a Proposta da Alcaldía de data 24.05.2016, que dí:

"O artigo 75 do Real Decreto 1690/1986, do 11 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de poboación e demarcación territorial das Entidades Locais dispón que os concellos manterán actualizadas a nomenclatura e a rotulación das vías públicas e a numeración dos edificios, informando disto a todas as administracións públicas interesadas.

Desde a Concellería de Cultura e Turismo considérase conveniente que o "Parque Sagrado Corazón" pase a nomearse segundo a denominación coa que é comúnmente coñecido: "Praza Roxa".

O cambio do nome dunha vía pública por outro pode producir diversos trastornos, complicacións nos servizos postais, nos documentos oficiais e nas guías de todo tipo, direccións comerciais e residenciais, incluso poden producirse inconvenientes nas anotacións nos rexistros oficiais. Tamén é habitual que o topónimo antigo se siga empregando polos veciños, que na súa maioría non fan demasiado caso do acordo municipal e seguen chamando a rúa como o viñan facendo desde anos.

No caso da praza que nos ocupa todos sabemos que para os veciños e incluso visitantes e máis coñecida como "Praza Roxa" que como "Parque Sagrado Corazón", polo que ao facer coincidir o nome oficial co seu "nome popular" non deberan producirse as confusións e trastornos antes citados.

Considerando que co exposto explícase sucintamente os motivos que xustifican o cambio de denominación, propoño ao Concello Pleno a adopción do seguinte acordo:

Primeiro.- Proceder ao cambio do nome do "Parque Sagrado Corazón" pasando a nomearse "PRAZA ROXA".

Segundo.- Dar traslado do presente acordo á Delegación Provincial do Instituto Nacional de Estatística, á Oficina de Correos e Telégrafos, á Xerencia Territorial do Catastro e ó Rexistro da Propiedade, para os efectos oportunos.

Terceiro.- Notificar o cambio realizado ós habitantes afectados.

Non obstante, o Pleno acordará o que estime pertinente."

A Comisión, por catro votos a favor do PSdG-PSOE (dous), do BNG (un) e de ANOVA (un), e tres abstencións do PP, acorda ditaminar devandita proposición favorablemente e propoñer ao Pleno a súa aprobación."

Aberto o turno de intervencións o Sr. Rubido Ramonde di: Si. ¿As causas son puramente administrativas, non? As molestias. É o que veñen a dicir. As molestias que se lle poden estar causando...

A Sra. Rodríguez Pérez d i: Podía haber molestias se fora un nome non coñecido. Pero nesta caso as molestias son Parque do Sagrado Corazón, que nadie lle chama así.

O Sr. Rubido Ramonde di: Hai unha realidade na rúa que non conecta coa real idade documental nos rexistros administrativos. Ben. Si aquí se tratara dunha cuestión sectaria, que non a razonan vostedes. Sí é unha denominación sectaria vostedes poderían plantar q ue Parq ue do Sagrado Corazón é sectario. Que calle un determinado sentir da poboación, e entonces d iscutiríamos. Poderíamos falar doutra denominación. Pero están falando vostedes dunha cuestión puramente administrativa. Molestias.

O Sr. Alcalde di: Non. Esa é a xustificación. Que poida traer algún problema e estase xustificando por ahí. ¿Pero por qué é sectario? ¿Por qué di vostede que é sectario?

O Sr. Rubido Ramonde d i: Home, porque é unha alusión a unha denominación relixiosa, católica. Poderían vostedes alegar isa. Entonces ao mellor poñeríamonos de acordo entre todos en poñer un nome. Pero pasamos dun lado a outro. Sí ten connotacións sectarias.

A Sra. Rodríguez Pérez di: ¿Praza Roxa ten connotacións sectarias? Para vostede.

O Sr. Rubido Ramonde d i: O follón vaise armar agora.

A Sra. Rodríguez Pérez di: ¿Qué follón?

O Sr. Rubido Ramonde di: Porque hai que cambiar rexistros administrativos, DNI, rexistro da propiedade, Google tarda cinco anos en cambiar e os navegadores que utilizan as empresas de transporte non van a detectar correctamente a qué sitio teñen que ir porq ue detectan Parque do Sagrado Corazón. O follón está aquí. Xustificación porque a xente a denomina así. Pois esa é a guindilla de todos os pobos. Praza da Constitución ¿Cómo é coñecida? Por Praza da Revolta. Harta Nova ¿por qué é coñecida? Por Liang Shang Po. Vivendas Nasa Señora do Mar, ¿por qué é coñecida? Por Crónicas. Outra, Praza dos Cabalas, que é en realidade López Cortón. Ou sexa que teñen vostedes motivos para cambialo todo.

O Sr. Alcalde di: Si, pois serían unhas boas propostas. Pero os argumentos que vostede está dicindo é igual que calquera outra rúa de calquera outro sitio. Vai ter os mesmos procedementos.

O Sr. Rubido Ramonde di: Ten o mesmo. Exactamente. Estamos molestando a 400 veciños.

O Sr. Alcalde di: Eu creo que aquí estámoslle sacando precisamente ese carácter sectario que podía ter porque para nós o motivo de sacalo non é que se chame Sagrado Corazón, é que todo o mundo lle chama Praza Roxa.

A Sra. Rodríguez Pérez di: É que vostede o está dicindo, o tema do carácter sectario. Vostede prefería que nós argumentáramos que en vez de ser de uso habitual chamarlle Praza Roxa, que nós nos opuxéramos a chamarlle Parque do Sagrado Corazón porque é un tema relixioso. ¿Vostede prefería esa xustificación?

O Sr. Rubido Ramonde di: Pois plantearíamos outro tipo de ...

O Sr. Alcalde di: Non é o naso argumento.

O Sr. Rubido Ramonde continúa: Porque non se pode ocultar unha denominación sectaria con outra. Unha por outra.

O Sr. Alcalde di: Non. Esa é a forma que vostede interpreta. Pero estámoslle dando unha explicación.

O Sr. Rubido Ramonde di: Non me diga que por facilidade administrativa, porque o follón está armado para moitos anos.

A Sra. Rodríguez Pérez di: ¿Qué follón?

O Sr. Rubido Ramonde di: E no Rexistro da Propiedade igual. A denominación é Parque do Sagrado Corazón.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Cada vez que se cambiou ...

O Sr. Rubido Ramonde di: Están rexistrados tódolos solares como Parque do Sagrado Corazón.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Bueno, pois cámbiese. Tamén estaba como Paseo Xeneralísimo a Avenida Castelao e cambiouse.

O Sr. Rubido Ramonde di: Pero eso era unha causa moi evidente.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Bueno, quera dicir que é normal. Os cambios de nomes de rúas é normal. E os de parques e prazas tamén e algo habitual.

O Sr. Rubido Ramonde di: Nosoutros non o vemos así.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Un pleno ten capacidade para facer iso.

O Sr. Alcalde di: O que dicía o que leu a Secretaria é que o cambio de nome dunha vía pública por outro pode producir diversos trastornos, complicacións nos servizos postais, nos documentos oficiais e nas guías de todo tipo, direccións comerciais e residenciais. Incluso poden producirse inconvenientes nas anotacións en rexistros oficiais. Non é unha xustificación o que está dicindo. É un trastorno que sabemos que pode haber. Como pode haber ao cambiar calquera outra rúa.

O Sr. Rubido Ramonde di: Trastorno asumido gratuitamente. Eu non vexo a necesidade de cambiar o nome.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Pero, vamos a ver. Igual chega alguén á Vila e pregunta ¿Onde está o Parque do Sagrado Corazón? E hai xente que ó mellar non sabe onde é. Si pregunta ónde está a Praza Roxa e sábeo todo o mundo. Bueno, pois xa está. E complicacións e demáis, sempre as hai, para miles de temas. Pero si non é que non faceríamos nada. Eu é que non lle vexo un argumento de peso.

O Sr. Alcalde di: Pero bueno, é un bo razonamento o que dixo vostede.

O Sr. Rubido Ramonde di : Que ten unha denominación sectaria, pois bueno, consensuamos un nome. O que lle chama a xente hoxe chámese... E aparte, foi polo color do pavimento, nada máis.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Claro.

O Sr. Rubido Ramonde di: Ó final calle outra connotación.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Dos sectarismos está falando vostede.

O Sr. Rubido Ramonde di: Ó final calle outra connotación.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Non, non calle outra connotación.

O Sr. Alcalde di: Os nomes populares, eu creo que está ben. Eso de, un pouco, facerlle caso ao que di o pobo. Pero parécenme boas propostas tamén cambiar o nome de outras rúas, ¿por qué non?

O Sr. Rubido Ramonde di: E mañá, por calquera anécdota cámbiase, e cámbiase.

A Sra. Rodríguez Pérez d i : ¿E qué pasa?

O Sr. Alcalde di: Eu non creo que chamarlle Praza Roxa á Praza do Sagrado Corazón se poida considerar unha anécdota.

O Sr. Rubido Ramonde di: Porque hoxe coñece todo o mundo a Praza da Constitución como Praza da Revolta.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Bueno, pois ó mellar hai que cambialo.

O Sr. Alcalde di: Pois igual habría que cambialo.

O Sr. Rubido Ramonde d i: Por unha empresa privada que abreu alí.

O Sr. Alcalde di: Está ben que o pobo lle poña nomes ás rúas e que non só teñan q ue ser os políticos. Me parece unha proposta axeitada. Pero bueno.

A Sra. Rodríguez Pérez di: Efectivamente.

O Concello Pleno, en votación ordinaria, por sete votos a favor do PSdG-PSOE (tres), do BNG (dous) e de ANOVA (dous) e seis abstencións do PP, ACORDA: APROBAR o ditame da Comisión Informativa de Plenos nos termos nos que quedou transcrito.

4.- RATIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA 185/2016 ADHESIÓN AO CONVENIO EN MATERIA DE XESTIÓN DE RESIDUOS DE APARELLOS ELÉCTRICOS E ELECTRÓNICOS

Pola Secretaria dáse lectura ao ditame da Comisión Informativa de Plenos do 27.05.2016, que dí:

"Dada conta da Resolución da Alcaldía 185/2016 de 29 de abri l, do seguinte teor literal:

"Asunto: ADHESIÓN AO CONVENIO EN MATERIA DE XESTIÓN DE RESIDUOS DE APARELLOS ELÉCTRICOS E ELECTRÓNICOS

No presente mes reci bi use unha comunicación da FEGAMP relativa á formalización dun convenio entre a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio, de data 30/03/2016, para realizar accións de mellora nos puntos limpos e así cumprir cos requisitos de recollida, almacenamento e clasificación de RAEE establecidos no Real Decreto 110/2015 do 20 de febreiro, e residuos de aparatos eléctricos e electrónicos.

As accións que recolle o convenio, financiadas por fondos PEDER e fondos propios da Xunta de Galicia, son, ademais de accións formativas para o persoal municipal vinculado á xestión dos puntos limpos:

- medios para a pesada de RAEE
- marquesiñas para o almacenamento de RAEE
- barreiras de estanqueidade e beirís perimetrais
- carteis distintivos para as distintas fraccións de RAEE

Realizada consulta coa FEGAMP, este concello cumpre os requisitos establecidos no convenio, polo que é de interese solicitar a adhesión ao mesmo.

Polo tanto, RESOLVO:

1.- Solicitar a adhesión do Concello de Cedeira ao Convenio marco de colaboración entre a Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio e a FEGAMP, co fin de dotar ao punto limpo de titularidade desta entidade local do equipamento necesario, de entre o comprendido no obxecto <leste convenio, para a recollida e clasificación de residuos de aparellos eléctricos e electrónicos, coa seguinte excepción:

cláusula II. "OBRIGAS DAS PARTES", apdo. c), punto 2; que se estará ao disposto na normativa en vigor.

2.- Dar traslado do presente acordo á FEGAMP para os efectos indicados.

3.- Ratificar a presente resolución polo Pleno da corporación na vindeira sesión que realice."

A Com isión, por catro votos a favor do PSdG-PSOE (dous), do BNG (un) e de ANOVA (un), e tres abstencións do PP, emite ditame favorable e acorda propoñer ao Pleno a ratificación da Resolución de Alcaldía 185/2016 de 29 de abril."

Aberto o turno de intervención, o Sr. Casal García di: Non entendo ben cómo vostedes se poden abster a esto. Non sei si saben ben de qué vai. Si saben ben de qué vai.

O Sr. Rubido Ramonde di: Perdón que interrumpa. ¿A qué? ¿Ao punto que irnos a someter a votación agora?

O Sr. Labraña Bamero di : Foi na Comisión .

O Sr. Rubido Ramonde d i : Na Comisión, normal que gañemos un tempo de estudio. Pero non nos irnos abster. Xa lle anuncio que irnos votar a favor.

O Sr. Casal García di: Me parecía ... Non ter os aparellos eléctricos ... Bueno, nada, prefiro calar.

O Sr. Rubido Ramonde di: É un modo de proceder. Para estudialo. Xa lle anuncio que irnos votar a favor.

O Sr. Casal García di: É que ao mellar hai algún argumento que se me escapa, entón...

O Concello Pleno, en votación ordinaria, por unanimidade dos seus membros, ACORDA: RATIFICAR a Resolución de Alcaldía 185/2016 de 29 de abril.

5.- RATIFICACIÓN DO DECRETO 186/2016 APROBACIÓN DA SEGUNDA CORRECCIÓN DO PROXECTO TÉCNICO DE MELLORA NA ACCESIBILIDADE E OUTRAS NA BIBLIOTECA MUNICIPAL

Pola Secretaria dáse lectura ao ditame da Comisión Informativa de Plenos do 27.05.2016, que dí:

"Dada conta da Resol ución da Alcaldía 186/2016 de 29 de abril, do seguinte teor literal:

"Asunto: APROBACIÓN DA SEGUNDA CORRECCIÓN DO PROXECTO TÉCNICO DE MELLORA NA ACCESIBILIDADE E OUTRAS NA BIBLIOTECA MUNICIPAL

Mediante a Resolución de Alcaldía núm. 158/2016 de 18.04.2016 foi aprobado o proxecto técnico corrixido denominado "Mellara na accesibilidade e outras na bibl ioteca municipal", cun importe total de 249.246,69 € IVE incluído, unha vez solventadas as deficiencias indicadas mediante requiri mento da Deputación Provincial; e foi enviado a través da plataforma SUBTEL para a súa correcta inclusión no Plan de Aforro e Investimento 2016.

Esta Resolución de Alcaldía núm. 15/2016 foi ratificada mediante o acordo plenario de data 28.04.2016.

Unha vez comprobado o proxecto técnico polo Servizo de Plans da Deputación Provincial, detéctase que non foron correxidas na súa totalidade as deficiencias sinaladas no informe de supervisión anteriormente remitido, no senso de que se fai referencia a marcas concretas no anexo correspondente aos cálcu los l umínicos, polo que requiren verbalmente a corrección do proxecto e posterior envío.

Logo de realizar as correccións necesarias no proxecto técnico denominado "Mellara na accesibilidade e outras na biblioteca municipal", as cales non supoñen modificacións sustanciais ne), nin variación no seu presuposto,

RESOLVO :

1.- Aprobar o proxecto técnico denominado "Mellora na accesibilidade e outras na biblioteca municipal", unha vez corrixidas as deficiencias comunicadas, polo importe total de 249.246,69 € IVE incluído.

2.- Enviar o proxecto técnico " Mellora na accesibilidade e outras na biblioteca municipal" á Deputación Provincial a través da plataforma telemática SUBTEL.

3.- Dar traslado da presente resolución á Deputación Provincial a través da plataforma telemática SUBTEL.

4.- Ratificar a presente resolución polo Pleno da corporación na vindeira sesión que realice."

A Comisión, por catro votos a favor do PSdG-PSOE (dous), do BNG (un) e de ANOVA (un), e tres abstencións do PP, emite ditame favorable e acorda propoñer ao Pleno a ratificación da Resolución de Alcaldía 186/2016 de 29 de abril."

Aberto o tumo de intervencións o Sr. Alcalde di: ¿Quedou claro, non? Digamos que no proxecto aparecía nos cálculos lumínicos a marca dunha determinada empresa, a enxeñería en estos casos calquera enxeñeiro industrial fai o cálculo, pero oeste caso supoño que llo encargarían a unha empresa, ou algún enxeñeiro pertence a algunha empresa e aparecía a marquita da empresa. Entón a Deputación o que nos di é que ten que desaparecer calquera símbolo de calquera empresa.

O Concello Pleno, en votación ordinaria, por unanimidade dos seus membros, ACORDA: RATIFICAR a Resolución de Alcaldía 186/2016 de 29 de abril

6.- PROPOSTA DA ALCALDÍA DE RATIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN 227/2016 E DECLARACIÓN DO COMPROMISO DE CRÉDITO PARA O PROXECTO MODIFICADO DA ÁREA RECREATIVA EN A MAGDALENA

Pola Secretaria dáse lectura ao d itame da Comisi ón Informativa de Plenos do 27.05.2016, que d í:

"Vista a Proposta da Alcaldía de data 20.05.2016, que dí:

"Mediante o acordo do Pleno da corporación de data 16.03.2016 foi aprobado o proxecto modificado de "Acondicionamento da área recreativa en A Magdalena. POS 2015"

Unha vez remitida a documentación xustificativa desta modificación á Deputación Provincial, requiriuse verbalmente o envío telemático dos informes de Secretaría, Intervención e Técnico municipal, así como un informe técnico-xurídico os cales remitíronse os días 18 e 19 de maio de 2016.

Así mesmo o día 19.05.2016 foi <litada a Resolución de Alcaldía núm. 227/2016 que se transcribe de seguido, e foi enviada telematicamente á Deputación Provincial:

"Asunto: DECRETO DE COMPROMISO DE CRÉdDITO PARA O *PROXECTO MODIFICADO DA ÁREA RECREATIVA EN A MAGDALENA*

Mediante o acordo do Pleno da corporación de data 16.03.2016 foi aprobado o proxecto modificado de "Acondicionamento da área recreativa en A Magdalena. POS 2015"

No informe emitido pala Intervención municipal con data 13.03.2016 consta a condición da existencia de crédito á liquidación e nova licitació ndo proxecto de "Acondicionamento da área recreativa A Magdalena"

A liquidación á que se fai referencia foi aprobada mediante o acordo da Xunta de Goberno Local de data 11.04.2016 por un importe de cero euros.

Por isto, RESOLVO:

1.- Declarar o compromiso do Cancel/ o a incluír no orzamento municipal do 2016 osfondos necesarios para facer fronte á achega municipal do proxecto denominado "Modificado núm. 1 do acondicionamento da área recreativa A Magdalena" se a houbera.

2.- Dar traslado da presente resolución á Excma. Deputación Provincial."

Non obstante é necesaria a ratificación plenaria desta resolución de Alcaldía así como de acordo coas instrucións do Servizo de Plans da Deputación Provincial, concretar o importe que o Concello se compromete a incluír no orzamento municipal do 2016.

Considerando os seguintes importes:

importe total do proxecto técnico	49.989,65 €	
importe da adxudicació inicial:	38.841,00 €	
diferenza		11.148,65 €

Propoño ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

1.- Ratificar a Resolución de Alcaldía n úm. 227/2016 de 19 de maio.

2.- Declarar o comprom iso do Concello de financiar ata o importe de 11.148,65 € correspondente á diferenza entre o presuposto total do proxecto técnico e a adxudicación inicial, mediante o correspondente expediente de modificación de crédito ou ata a cantidade que corresponda unha vez adxudicada a obra.

3.- Dar traslado do presente acordo á Excma. Deputación Provincial para os efectos da aprobación do "Modificado núm. 1 do acondicionamento da área recreativa en A Magdalena."

A Comisión, por catro votos a favor do PSdG-PSOE (dous), do BNG (un) e de ANOVA (un), e tres abstencións do PP, acorda ditaminar devandita proposición favorablemente e propoñer ao Pleno a súa aprobación."

Aberto o turno de intervencións o Sr. Rubido Ramonde di: É solo unha pregunta. Supoño que terá unha explicación ¿por qué inicialmente era 38.000 e agora hai que facer un compromiso de crédito por 11.000? Si inicialmente o proxecto que habiamos adxudicado nosoutros estaba esa cantidade.

O Sr. Alcalde di: Sí, explícolle. O proxecto, digamos, inicial estaba en 49.989,65 euros. Cando foi adxudicado adxudicouse pola cuantía de 38.841 euros, entón, digamos que esta é a partida que ten a Deputación disposta para facer este proxecto. Agora, cando se fixo a rescisión do contrato por incumprimento da empresa adxudicataria vaise volver a l icitar este proxecto. Non este mesmo, pero bueno, a través deste Plan. Modificase o proxecto. Vaise sacar a concurso e entón sácase en 49.999. O que nos obriga a Deputación é que si se adxudica por riba de 38.841 a ter xa reserva de crédito nos orzamentos para poder afrontalo. Si se adxudica por menos de 38.000 non pasaría nada. Entón, o que nos di a Deputación, q ue por eso se aproba agora, é que si en vez de 38.841 se fai en 39.000 pois hai que pagar a d iferencia entre 39.000 e 38.841, ter a reserva de crédito nos orzamentos.

O Concello Pleno, en votación ordinaria, por sete votos a favor do PSdG-PSOE (tres), do BNG (dous) e de ANOVA (dous) e seis abstencións do PP, ACORDA: APROBAR o ditame da Comisión Informativa de Plenos nos termos nos que quedou transcrito.

7.- DAR CONTA DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO CORRESPONDENTE AO EXERCICIO 2015

Pola Presidencia dáse conta da Resolución de Alcaldía nº 222/2016 de 16 de ma10, de aprobación da liquidación do presuposto do exercicio 2015, que se transcribe de seguido:

"RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Asunto: APROBACION LIQUIDACION PRESUPOSTO CONCELLO EXERCICIO 2015

Vistos os artigas 191 a 193 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os artigas 89 a 105 do Real Decreto Lexislativo 500/90, de 20 de abril, polo que se desenvolve o Capítulo Primeiro do Título Sexto da Lei Reguladora das Facendas Locais, as Regras 78 a 86 da Instrucción de contabilidade para a Administración Local, de 23 de novembro de 2004 e as Bases de Execución do Orzarnento do Concello de Cedeira polo que respecta á liquidación do Orzamento.

Visto que finalizáronse os traballos de contabilización e peche do exercicio contable do ano 2015 e que que se procedeu á elaboración da liquidación.

Visto ca Intervención municipal evuacou o informe correspondente ó que fai referencia o artigo 191 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

RESOLVO:

Primeiro: Aprobar á liquidación do Orzamento do exercicio 2015 do Concello co seguinte resumo:

INGRESOS

CAPÍTULO PRESUPUESTO INICIAL PRESUPUESTO DEFINITIVO DCHOS. NETOS RECONOCIDOS DCHOS. RECAUDADOS				
1. IMPOSTOS DIRECTOS	1.922.000,00	1.922.000,00	1.771.273,83	1.771.273,83
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	50.000,00	50.000,00	26.269,89	26.269,89
3. TAXAS E OUTROS INGRESOS	667.100,00	667.100,00	724.403,94	724.403,94
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	1.992.352,42	2.178 .938,58	1.975.021,26	1.975.021,26
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	106.500,00	106.500,00	95.665,93	95.665,93
Subtotal Ingresos Corrientes	**4.737.952,42**	**4.924.538,58**	**4.592.634,85**	**4.592.634,85**
6. ALLEAMENTOS REAIS	0,00	0	0	0
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	143.449,64	809.356,43	581.622,14	581.622,14
8. ACTIVOS FINANCEIROS	5.000,00	1.088.692,80	0,00	0,00
9. PASIVOS FINANCEIROS	0,00	226945,51	226945,51	226.945,51
Subtotal Ingresos Capital	**148.449,64**	**2.124.994,74**	**808.567,65**	**808.567,65**
TOTALES EXERCICIO CORRENTE	**4.886.402,06**	**7.049.533,32**	**5.401.202,50**	**5.401.202,50**

GASTOS

CAPÍTULO PRESUPUESTO INICIAL PRESUPUESTO DEFINITIVO OBLIGACIONES RECONOCIDAS PAGOS REALIZADOS				
1. GASTOS PERSONAL	2 .094.735,00	2.171.209,75	2.106.986,13	2.079.399,81
2. GASTOS BE.CORRIENTES E SERVIC.	1.930.920,81	2.160.965,56	1.894.193,99	1.806.504,32
3. GASTOS FINANCEIROS	25.300,00	22.046,90	12.308,87	12.308,87
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	142.060,00	150.811,50	120.178,79	105.541,63
Subtotal Gastos Corrientes	**4.193.015,81**	**4.505.033, 71**	**4.133.667,78**	**4.003.754,63**
6. lNVESTIMENTOS REAIS	463 .974,64	1.789.053,84	1.407.870,40	1.344.799,61
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	43.278,81	42.078,81	5.999,97	5.929,97
8. ACTIVOS FINANCEIROS	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
9. PASIVOS FINANCEIROS	181.132,80	708.366,96	515.043,23	515.043,23
Subtotal Gastos Capital	**693.386,25**	**2.544.499,61**	**1.928.913,60**	**1.865.772,81**
TOTALES	**4.886.402,06**	**7.049.533,32**	**6.062.581,38**	**5.869.527,44**

En canto ao resultado orzamentario sería o seguinte:

RESULTADO PRESUPUESTARIO

[1] Total Dereitos Recoflecidos Netos

		5.401.202,50
Operaciones Non Financeiras Presuposto Corrente (Capítulos **1** a 5)	4.592.634 ,85	
Resto Operaciones Non Financieras (Capítulos 6 y 7)	581.622, 14	
Subtotal Operaciones Non Financeiras	**5.174.256,99**	
Activos Financieros (Capítulo **8)**	0,00	
Pasivos Financieros (Capítulo 9)	226.945,51	
2 Total Obr:igas Recoñecidas		6.062.581 ,38
Operaciones No Financieras Presupuesto Corriente (Capítulos 1 a 4)	4.133.667 ,78	
Resto Operaciones Non Financeiras (Capítulos 6 y 7)	1.413.870,37	
Subtotal Operaciones No Financieras	**5.547.538,15**	
Activos Financieros (Capítulo 8)	0,00	
Pasivos Financieros (Capítulo 9)	515.043,23	
RESULTADO PRESUPUESTARIO (1-2)		**-661.378,88**
3 Desviacións de Financiamento Negativas		196.425,00
4 Desviaciones de Financiación Positivas		167.955,40
5 Obrigas financiadas con Remanente Tesourería para Gastos Xerais		548.385,11
RESULTADO AXUSTADO 0-2+3-4+5)		**-84.524,17**

No referente o remanente de tesourería resultan os seguintes datos

REMANENTE DE TESOURERÍA

1.	Fondos Líquidos	**1.681.140,98**
2.	Dereitos pendentes de Cobro:	**5.597,11**
	- Presupuesto Corrente	0,00
	- Presupuestos pechados	847,77
	- Operaciones no Presupuestarias	7.239,15
	A deducir:	
	- Ingresos pendentes de aplicación	2.489,81
3.	Obrigas pendentes de Pago:	**487.204,86**
	- Presupuesto Corrente	193.053,94
	- Presupuestos pechados	2.700, 19
	- Operaciones no Presupuestarias	299.074,44
	A deducir:	
	- Pagos pendentes de aplicación definitiva	7.623,71
	- Anticipos de Caixa Fixa pendentes de xustificar	0,00
	REMANENTE DE TESOURERIA (1+2-3)	1.199.533,23
4.	Dereitos pendentes de Cobro de Difícil ou Imposible Recaudación	847,77
	Subtotal Remanente después de "Dudoso Cobro"	**1.198.685,46**
5.	Exceso de Financiamento Afectado (Desviacions Financiamento Positivas)	55.158,07

REMANENTE DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS (1+2-3-4-5) 1.143.527,391

Segundo os datos que se desprenden da liquidación e do sinalado pola Intervención, deducese unha necesidade de financiamento de 198.629,81 euros. Tamen resulta dos datos analizados un incumprimento da REGRA DE GASTO por 437.106,79 euros respecto do límite derivado da liquidación do 2014.

Segundo: Que se dé conta ó Pleno da corporación na primeira sesión ordinaria que se celebre do resultado obtido no mencionado exercicio orzamentario e remitir copia da mesma á Administración do Estado e da Comunidade Autónoma."

A Corporación queda enterada.

8.- DAR CONTA DO INFORME DE MOROSIDADE E PERÍODO MEDIO DE PAGAMENTO 1º TRIMESTRE EXERCICIO 2016

En cumprimento do disposto nos artigas 4 e 5 da Leí 15/2010, de 5 de xullo, de Modificación da Leí 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, dáse conta pola Intervención municipal do Informe sobre morosidade e período medio de pagamento correspondente ao primeiro trimestre do exercicio 2016, emitido o 29 de abril de 2016, do seguinte teor literal:

"INFORME SOBRE MOROSIDADE E PERÍODO MEDIO DE PAGAMENTO

Período: 1º Trimestre Exercicio 2016

Primeiro.- Morosidade segundo a lei 15/2010, de 5 de julio

A lei 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, regula a morosidade o rexistro de facturas na administración local e sinala ao respecto:

Artículo cuarto. Morosidad de las Administraciones Públicas.

l . El Interventor General del Estado elaborará trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de la Administración General del Estado, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

2. Las Comunidades Autónomas establecerán su propio sistema de información trimestral pública sobre el cumplimiento de losplazos previstos para el pago en esta Ley.

3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

5. La información así obtenida podrá ser utilizada por las Administraciones receptoras para la elaboración de un informe periódico y de carácter público sobre el cumplimiento de los plazos para el pago por parte de lasAdministraciones Públicas.

Artículo quinto. Registro defacturas en las Administraciones locales.

1 . La Entidad local dispondrá de un registro de todas las facturas y demás documentos emitidos por los contratistas a efectos de justificar las prestaciones realizadas por los mismos, cuya gestión corresponderá a la Intervención u órgano de la Entidad local que tenga atribuida lafunción de contabilidad.

2. Cualquier factura o documento justificativo emitido por los contratistas a cargo de la Entidad local, deberá ser objeto de anotación en el registro indicado en el apartado anterior con carácter previo a su remisión al órgano responsable de laobligación económica.

3. Transcurrido un mes desde la anotación en el registro de la factura o documento justificativo sin que el órgano gestor haya procedido a tramitar el oportuno expediente de reconocimiento de la obligación, derivado de la aprobación de la respectiva certificación de obra o acto administrativo de conformidad con la prestación realizada, la Intervención o el órgano de la Entidad local que tenga atribuida lafunción de contabilidad requerirá a dicho órgano gestor para quejustifique por escrito lafalta de tramitación de dicho expediente.

4. La Intervención u órgano de la Entidad local que tenga atribuida la función de contabilidad incorporará al informe trimestral al Pleno regulado en el artículo anterior, una relación de las facturas o documentos justificativos con respecto a los cuales hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el citado registro y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos. El Pleno, en el plazo de 15 días contados desde el día de la reunión en la que tenga conocimiento de dicha información, publicará un informe agregado de la relación de facturas y documentos que se le hayanpresentado agrupándolos según su estado de tramitación.

O prazo máximo de pago a proveedores ven regulado na **lei 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, que modifica o artigo 200.4 do Texto refundido da lei de contratos do sector público que queda redactado do seguinte modo:**

4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato, sin perjuicio del plazo especial establecido en el artículo 205.4, y, si se demorase, deberá

abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días, los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la *Ley* ***3/2004, de 29*** *de* ***diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Cuando no proceda la expedición de certificación de obra y la fecha de recibo de lafactura o solicitud de pago equivalente se preste a duda o sea anterior a la recepción de las mercancías o a la prestación de los servicios, el plazo de treinta días se contará desde dichafecha de recepción o prestación.***

Segundo a Contabilidade municipal, o período medio de pago a proveedores segundo a Leí 15/201O dos pagamentos realizados no trimestre é de **52,72 días, dentro do prazo máximo legalmente admitido de 30 días para a aprobación e 30 días para o pagamento dende a aprobación (Total 60 días).**

Pola contra, o período medio do pendiente de pagamento por facturas non pagadas ao final do trimestre é de **75,30 días.** No cómputo se inclúen as facturas do 2015 que aínda están sen aboar.

Segundo.- Período medio de pagamento segundo o Real decreto 635/2014, do 25 de xullo

O Real decreto 635/2014, do 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a proveedores, establece a metodoloxía e publicidade do periodo medio de pago a proveedores, diferente da sinalada na lei 15/2010:

Artículo 5. Cálculo del período medio de pago de cada entidad.

l. A los efectos del cálculo del periodo medio de pago global al que se refiere el artículo anterior, el periodo medio de pago de cada entidad se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Periodo medio de

pago de cada entidad = ratio operaciones pagadas * importe total pagos realizados + ratio operaciones pendientes de pago * * importe total pagos pendientes

importe total pagos realizados + importe total pagos pendientes

2. Para los pagos realizados en el mes, se calculará el ratio de las operaciones pagadas de acuerdo con la siguiente fórmula :

Ratio de las operaciones pagadas = *L* (número de días de pago * importe de la operación pagada)

Importe total de pagos realizados

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

Los treinta posteriores a la fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta lafecha de pago material por parte de la Administración. En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará lafecha de recepción de lafactura .

En el caso de lasfacturas que se paguen con cargo al Fondo de Liquidez Autonómico o con cargo a la retención de importes a satisfacer por los recursos de los regímenes de financiación para pagar directamente a losproveedores, se considerará comofecha de pago material lafecha de lapropuesta de pago definitiva formulada por la Comunidad Autónoma o la Corporación Local, según corresponda.

3. Para las operaciones pendientes de pago al.final del mes se calculará la ratio de operaciones pendientes de pago de acuerdo con la siguiente fórmula :

Ratio de operaciones

pendiente de pago = *L* (número de días pendientes de pago * importe de la operación pendiente de pago)

Importe total de pagos pendientes

Se entenderá por número de días pendientes de pago , los días naturales transcurridos desde los treinta posteriores a la fecha de anotación de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta el último día del periodo al que se refieran los datos publicados. En los supuestos en que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará lafecha de recepción de lafactura.

Art. 6.2. Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/ 2105/ 2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.
b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.
c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.
d) La ratio de operaciones pendientes de pago , mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio

de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación.

No referente a estes cálculos o programa de Contabilidade subministra os seguintes datos:

Ratio operaciones pagadas: 22,81
Importe pagos realizados: 406.949,23 €
Ratio operaciones pendientes: 69, 19
Importe pagos pendientes: 302.771,76 €
PMP: 42,60

PMP Global:
Importe pagos realizados: 406.949,23 €
Importe pagos pendientes: 302.771,76 €
PMP: 42,60

A efectos de dar cumprimento do sinalado na referida lei, achéganse os informes e listaxes subministrados polo programa da Deputación, segundo os datos subministrados polo programa de contabilidade do período sinalado no encabezamento."

A Corporación queda enterada.

9.- DAR CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN DE REPAROS E ANOMALÍAS EN MATERIA DE INGRESOS NO 2015

En cumprimento do disposto no artigo 218 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei 39/88, de 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, dáse conta pola Intervención municipal do Informe sobre reparos e anomalías en materia de ingresos no 2015, emitido o 28 de abril de 2016, do seguinte teor literal:

"**INFORME DA INTERVENCIÓN AO PLENO**

ASUNTO: REPAROS E ANOMALÍAS EN MATERIA DE INGRESOS NO 2015

O presente informe-anexo ten como obxecto ofrecer información máis completa aos concelleiros do Concello respecto de lo estipulado no artígo 218 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei 39/88, de 28 de dicembro, Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).

O artigo 218 do TRLRFL, modificado poi a Lei 27/2013 de racionalización e sostenibilidade da Ad ministración Local, sinala ao respecto:

l. El órgano interventor elevará informe al Pleno de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de lafunción fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones quefiscalice.

Lo contenido en este apartado constituirá un punto independiente en el orden del dia de la correspondiente sesión plenaria.

El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.

2. Sin pe1juicio de lo á:nlei'ior, cuando existan discrepancias, el Presidente de la Entidad Local podrá elevar su resolución al órgano de control competente por razón de la materia de la Administración que tenga atribuida Ta tutelafinanci era.

3. El órgano interventor remitirá anualmente al Tribunal de Cuentas todas las resoluciones y acuerdos adoptados por el Presidente de la Entidad Local y por el Pleno de la Corporación contrarios a los reparos formulados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. A la citada documentación deberá acompañar, en su caso, los informesjustificativos presentados por la Corporación local.

En cumprimento do disposto anteriormente, elévase ao Pleno informe comprensivo das resolucións contrarias aos reparos efectuados. Inclúense también os reparos levantados polo Pleno para facilitar a rendición ao Tribunal de Contas e que os membros da corporación teñan coñecemento da relación completa a remitir.

Primeiro.-Esta Intervención municipal ten constancia dos siguientes informes de reparo efectuados ou resaltos no exercicio 2015, facendo un total de 30 rexistros:

DATA REJPARO	**CONC.EP'(O**	**ÓRGANQ RESOLUCIC N**	**DA'.TA LEVANTAj\1.ENTO**	**DECRETO**
30/12/2014	LEVANTAMENTO DE REPARO E SOLICITUDE DE PRORROGA DO PROGRAMA DE BECAS DE FORMACION PROFESIONAL	ALCALDE	08/01/2015	3
20/01/2015	LEVANTAMENTO DE REPARO-ESTIMACION SOLICITUDE PRESENTADA POR PILAR MUIÑO VILLAR	ALCALDE	21/01/201 5	25
20/01/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO APROBACION INICIAL DA ORDENANZA DO SISTEMA MUNICIPAL DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS	PLENO	28/01/2015	
13/03/2015	LEYANTAMIENTO DE REPARO MELLORA PARQUE SAGRADO CORAZÓN.	ALCALDE	31/03/2015	158
16/03/2015	APROBACION DE FACTURAS DE ANOS ANTERIORES (REX 1-2015)	PLENO	25/03/2015	
27/03/2015	APROBACION DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DA OBRA DE ACONDICIONAMENTO DE ÁREA RECREATIVA EN A MAGDALENA. POS 2015.	ALCALDE	31/03/2015	156
27/03/2015	LEVANTAMENTO DE REPARO-APROBACION DE FACTURAS PRESENTADAS POLA OBRA SINALADA COMO CRÓNICAS	ALCALDE	31/03/2015	158
10/04/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO POR PERMUTA FINCA PROPIEDADE MUNICIPAL (856) POR FINCA (783) DE D. ANDRES PERNAS DIAZ E Dª JOSEFA DIAZ LOUREIRO.	ALCALDE	13/05/2015	216
14/04/2015	LEYANTAMIENTO REPARO - APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS RÚA MOECHE	ALCALDE	19/05/2015	232
14/04/2015	LEYANTAMIENTO REPARO - APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS. REHABILITACION SALA ÁNCORA.	ALCALDE	19/05/201 5	232
20/04/2015	LEVANTAMIENTO REPARO -APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS. ÁREA RECREATIVA SAN ANDRÉS.	ALCALDE	19/05/2015	232

20/04/2015	LEVANTAMIENTO REPARO - APROBACIÓN DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS .VILA DO RÍO	ALCALDE	19/05/2015	232
20/04/2015	LEVANTAMIENTO REPARO – APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS. CAMPO DA CRUZ E IGREXA DE MONTOXO.	ALCALDE	19/05/2015	232
20/04/2015	LEVANTAMIENTO REPARO – APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS CAMPO DA CRUZ E IGREXA DE PIÑEIRO	ALCALDE	19/05/2015	232
16/04/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO CONCESION DE AXUDAS PARA FAMILIAS CON NENOS CURSANDO ESTUDOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DO CURSO 2014/2015	ALCALDE	16/04/2015	176
1 1/05/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO- APROBACION DE FACTURAS.	ALCALDE	11/05/2015	210
15/05/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO DA OBRA DE ACONDICIONAMENTO E MELLORA CAMIÑOS MUNICIPAIS: A CARBALLA.	ALCALDE	1 1/06/2015	281
19/05/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO APROBACION DE FACTURAS	ALCALDE	19/05/2015	226
19/05/2015	LEVANTAMENTO DE REPARO - ESTIMACION RECURSO TRIBUTARIO	ALCALDE	22/05/201 5	239
25/05/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO- APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS. ESPASANTE-ARBA E OUTROS.	ALCALDE	09/06/2015	271
25/05/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO- APROBACION DE FACTURAS E CERTIFICACIÓNS BARRAL E LOUREIROS- A COSTA	ALCALDE	09/06/2015	271
03/06/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO-APROBACION DE FACTURAS TRABE, AS BARROSAS, E CHEDA.	ALCALDE	09/06/2015	271
27/05/201 5	LEVANTAMENTO REPARO TAXA LIXO ANTONIO GARROTE GARROTE	ALCALDE	04/06/2016	258
02/06/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO- RECURSOS TRIBUTARIOS. EMÉRITA VEGA HERMIDA.	ALCALDE	04/06/2015	258
09/06/2015	REPARO ACONDICIONAMENTO E MELLORA DA RUA DEPORTES	ALCALDE	10/06/2015	275
10/06/2015	ACONDICIONAMENTO E MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS: A CARBALLA. COMPLEMENTARIO.	ALCALDE	1 1/06/2015	281
1 1/06/2015	REPARO PAVIMENTACION CAMIÑOS MUNICIPAIS PENADAGUIA, CIMADEVILA E VILARNOVO	ALCALDE	1 1/06/2015	282/283
12/06/2015	RELACION APROBACION DE FACTURAS-REPARO	ALCALDE	12/06/2015	290
20/07/2015	LEVANTAMIENTO DE REPARO GASTOS ANOS ANTERIORES (REX 2/2015)	PLENO	29/07/2015	
01/10/2015	LEVANTAMENTO DE REPARO XOGOS POPULARES	ALCALDE	02/10/2015	464
04/12/2015	RECOÑECEMENTO EXTRAXUDICIAL DE CREDITO 3-2015 (REX 3/2015)	PLENO	17/12/2015	
07/12/2015	LEVANTAMENTO DE REPARO DE FACTURAS AXUDA NO FOGAR E MILLO CISNES	ALCALDE	07/12/2015	540
30/12/201 5	SUBVENCION AGRUPACION VOLUNTARIOS PROTECCIÓN CIVIL.	ALCALDE	30/12	585

Segundo.- Anomalías en materia de ingresos

Ademáis dos sinalados expresamente en materia de ingresos, outras anomalías en materia de ingresos son as seguintes:

a) En relación coas anomalías en materia de ingresos, debe facerse constar que siguen sen cobrarse íntegramente os prezos públicos das cuotas do servizo de axuda no fogar derivados da ordenanza en vigor, aprobada polo o 29 de maio de 2012, e publicada definitivamente no BOP número 144 do 31 de xullo de 2012 e que foi levantado mediante resolución da Alcaldía do 29/11/2012

b) Nas relacións remitidas de ingresos do Auditorio figuran conceptos que non se atopan na ordenanza fiscal en vigor como son ingresos de entradas de actuacións, como derivadas de AGADIC (2,5 €) fronte aos 3,00 € de entrada xeral ou 2,00 de entrada reducida. Esta é unha anomalía grave en materia de ingresos por non poder esixir importes non amparados pola preceptiva norma, debendo cesar no cobramento de estos conceptos non previstos pola Ordenanza, ou impu lsar a modificación da ordenanza para amparar o seu cobramento.

c) O 18 de febreiro de 2013 redactouse un informe desfavorable relativo a exención de taxas e ICIO polas obras do proxecto embelecemento entorno de San Andrés de Teixido. A data de hoxe non consta nin que fose aboados os tributos correspondentes nin resolta a discrepancia correspondente."

A Corporación queda enterada.

10.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA ADOPTADAS DENDE O ÚLTIMO PLENO ORDINARIO

En cumprimento do disposto no artigo 42 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por R.D. 2568/1986, a Alcaldía-Presidencia procede a dar conta das Resolucións adoptadas desde a realización da última sesión plenaria con carácter ordinario, aos efectos de control e fiscalización dos órganos previstos no artigo 22.2.a) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

En consecuencia dáse conta das Resolucións da Alcaldía desde o número 172 ao número 240

Nº EXPEDIENTE	Nº DECRETO	ASUNTO
2016/G003/000177	172/2016	**XUSTIFICACI DE AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL CONCEDIDA NO DECRETO 53/201 6**
2016/0003/000178	173/2016	INCOACION DE EXPEDIENTE DE REPOSICIÓ DA LEOALIDADE URBANÍ ORDE DE SUSPENSION E REMISION PARA INCOACION DE EXPEDIENTE DE REPOSICIÓ DA LEOALIDADE URBANÍ (EXP. 2016/1002/00002)
20l 6/G003/000179	174/2016	FINALIZACI DOS EXPEDIENTES PARA BAIXA DE OFICIO NO PADR MUNICIPAL DE HABITANTES
2016/0003/000180	175/2016	APROBACIÓ PROXECTO TÉ CORRIXIDO ACONDIC. ENTORNO INSTALACIÓ DE DEPURACIÓ DE AUGAS RESIDUAIS""
2016/G003/000181	176/2016	INCOACION DE EXPEDIENTE DE REPOSICIO DA LEGALIDADE URBANI (EXP. 20 l 6/I002/000003)

2016/0003/000182	1 77/2016	XUSTIFICACION DE AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000183	178/2016	ACEPTACION ABSTENCION COMO VOOAL DE COMISION SELECCIONADORA
2016/0003/000184	179/2016	SUBSTITUCIO DA BIBLIOTECARIA MUNICIPAL E MODIFICACIO DE DECRETOS ANTERIORES
2016/0003/0001 85	180/2016	NOMINA DE ABRIL DE 2016
2016/0003/000186	181/2016	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓ DE EQUIPAMENTO PARA O AUDITORIO MUNICIPAL
2016/0003/000187	182/2016	ANTICIPO BENITO PE FREIRE.
2016/0003/000189	183/2016	INICIO PROCEDEMENTO SANCIONADOR DE TRAFICO
2016/0003/000188	184/2016	EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL 3/14 RP PROMOVIDO A INSTANCIA DE D. JOSE LUIS PARADA FREIRE
201 6/0003/000192	185/2016	ADHESIO AO CONVENIO EN MATERIA DE XESTIO DE RESIDUOS DE APARELLOS ELÉ E ELECTRÓ
2016/0003/000194	186/2016	APROBACió DA SEGUNDA CORRECCIO DO PROXECTO TE DE MELLORA NA ACCESIBILIDADE E OUTRAS NA BIBLIOTECA MUNICIPAL
2016/0003/000191	187/2016	EXP. DE DEBER DE CONSERVACIÓ 10/201 5 OE -- IMPOSI CIO DA l" MULTA COERCITIVA POR INCUMPRIMENTO DA ORDE DE EXECU CIÓ DO 17.1 1.2015 (DEC. 515)
2016/0003/000193	188/2016	APROBACIO DE GASTOS XORNADAS BOTA DE CEDEIRA
2016/0003/000195	189/2016	XUSTIFICACION DE AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000196	190/2016	CONSULTA DE EXPEDIENTE
2016/0003/000197	191/2016	RESOLUCION EXPEDIENTES SANCIONADORES DE TRAFICO
2016/0003/000 198	1 92/2016	ALTAS NO **PADRÓ**. MUNICIPAL DE H ABITANTES . ABRIL
2016/0003/000199	193/2016	CONCESION DE AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
201 6/0003/000200	194/2016	CONCESION AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000201	195/2016	CONCESION AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000202	196/2016	CONCESION AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000203	197/2016	CONCESION AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000204	198/2016	APROBACIÓ PROXECTO TE CORRIXIDO ALUMADO PASEO FLUVIAL E PARQUE SDO. CORAZÓ
2016/0003/000205	199/2016	XUSTIFICACION AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
2016/0003/000206	200/201 6	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓ PARA CONTRATACIO DUN HA PERSOA PARA OROANIZACIÓ DE FONDOS DOCUMENTAIS
201 6/0003/000207	201/2016	ARQUIVO DO EXP. DE COMUNICACIÓ PREV IA DE OBRA 2016/U026/000045 , INICIO DO EXP. DE LICENZA 2016/U022/000004, PARALIZACIÓ DAS OBRAS E REQUIRIMENTO DE DOCUMENTACIÓ
2016/0003/000208	202/2016	EXP. DE PRE:/ENCIO E DEFENSA CONTRA OS INCENDIOS FORESTAIS (23/2015 OE) -- IMPOSICIO DA 1" MULTA COERCITIVA POR INCUMPRIMENTO DA ORDE DE EXECUCIÓ DE DATA 04/12/2015 (Nº 538)
2016/0003/00021O	203/2016	OCUPACIÓ DA VIA PU BLICA
2016/0003/000211	204/2016	OCUPACfO DA VIA **PUBLICA**
201 6/0003/000212	205/2016	OCUPACIO DA VIA PUBLICA

20 l 6/G003/000213	206/201 6	REINCORPORACIO DE INES BARCIA FA A BOLSA DE EMPREGO COMO MONITORA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS
20 l 6/G003/000209	207/2016	RESOLUCION SANCIONADORA EXPEDIENTE 2015/ 1001/000001 INCOADO A Dª MARIA IRENE NOVO SAAYEDRA
20 l 6/G003/0002 l 5	208/2016	APROBACIÓ DA BOLSA DE TRABALLO PARA REALIZAR CONTRATA (:lIÓ LABORAIS TEMPORAIS OU NOMEAMENTOS INTERINOS NOS POSTOS DE TRABALLO DE PEÓ
20 l 6/G003/0002 l 6	209/2016	APROBACIO DE PROXECTO TÉ CORRIXIDO DOTACIO PARQUES INFANTI NA RÚ ORTIGUEIRA E PASEO MAGDALENA""
2016/G003/0002 l 4	210/2016	FIN CONTRATO INTERINIDADE DE J AVIER NUÑ GONZALEZ POR JUBILACION DE JOSE AMENEIROS PITA
20 l 6/G003/0002 l 7	21 1/2016	MODIFICACION DA RESOLUCION NÚ 197/2016 DE CONCESION DE AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL
20 l 6/G003/0002 l 8	212/2016	CONSULTA DE EXPEDIENTE
20 J 6/G003/0002 **l** 9	213/201 6	APROBACIÓ DAS BASES ESPECÍ PARA A FORMACIÓ DUNHA BOLSA DE TRABALLO PARA REALIZAR CONTRATACIÓ LABORAIS TEMPORAIS OU NOMEAMENTOS INTERINOS COMO TÉ DE MEDIO AMBIENTE
2016/0003/000220	214/2016	APROBACIÓ DAS BASES ESPECI PARA A FORMACIO DUNI-IA BOLSA DE TRABALLO PARA REA LIZAR CONTRATACIÓ LABORAIS TEMPORAIS OU NOMEAMENTOS INTERINOS PARA UNJ-IA CUADRILLA DE LIMPEZA DE PRAIAS
20 J 6/G003/00022 l	21 5/2016	INICIO PROCEDEMEN TOS SANCIONADORES DE TRAFICO
20 l 6/G003/000222	216/201 6	ACEPTACION DA RENUNCIA COMO PRESIDENTA DA COMISION SELECCIONADORA PARA LIMPADOR/A
2016/0003/000223	21 7/2016	ACEPTACION DA RENUNCIA COMO PRESIDENTA DA COMISION SELECCIONADORA PARA OFICIAL DE 1ª
2016/0003/000224	21 8/2016	APROBACIO DO GASTO E DAS BASES DA CONVOCATORIA DO CONCURSO DE FOTOGRAFÍ "CEDEIRA"
2016/0003/000225	219/2016	APROBACIO DEFINITIVA MC 02 2016 GC 01 2016
2016/0003/000226	220/2016	LISTAXE DEFINITIVA DE ADMITIDOS/AS COMISION SELECCIONADORA E CONVOCATORIA DAS PROBAS PARA A FORMACIÓ DA BOLSA DE TRABALLO COMO OFICIAL DE J•
2016/0003/000227	221/2016	CONTRATACIO LABORAL TEMPORAL DE SEIS PEÓ PARA PROTECCIÓ DE MEDIO AMBIENTE E DO ESPAZO NATURAL
20 l 6/G003/000228	222/2016	APROBACJON LIQUIDACION PRESUPOSTO CONCELLO EXERCICJO 2015
2016/0003/000230	223/2016	CONCESION DE AXUDA DE EMERXENCIA PARA PAGO DE FACTURAS POR ASISTENCIA AO PROGRAMA / SERVIZO fl
20 l 6/G003/000232	224/2016	CONCESION DE AXU DA DE EMERXDNCIA SOCIAL
2016/0003/000229	225/2016	ASISTENCIAS MEMBROS CORPORACIO MUN ICIPAL DO 1 AO 30 DE ABRIL DE 2016
2016/G003/00023 3	226/2016	BAIXA NA TESOURERl XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL DE MARI DE LOS A PREGO FIGUEI RAS.
2016/0003/000235	227/2016	COMPROMISO DE CRE PARA O PROXECTO MODIFICADO DA Á RECREATIVA EN A MAGDALENA

2016/0003/000236	**228/201 6**	**APROBACIO DEFINITIVA MC 03 2016** TC **02 201 6**
2016/0003/00023 7	229/2016	DELEOACION DE FUNCIONS DE ALCALDIA NA PRIMEIRA TENENTE DE ALCALDE
2016/0003/000238	**230/2016**	**CONTRATACió DUN PEON POLA BOLSA DE TRABALLO PARA REM„IZAR CONTRATACIONS LABORAIS TEMPORAIS OU NOMEAMENTOS NTERINOS COMO PEON**
2016/0003/000234	231/2016	EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDADE PATRIMONI AL 4/13 RP PROMOVIDO A INSTANCIA DE D. JESUS MONTEIRO LOPEZ
20 1 6/0003/000239	**232/20 1 6**	MODJFlCACIO DA COMISIÓ SELECCIONADORA PARA O PROCESO SELECTIVO DE OFICIAL DE l '
2016/0003/000240	233/2016	CONTRATACIÓ LABORAL TEMPORAL PARA SUBSTITUCIO DUNHA MONITORA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS
2016/0003/000241	**234/201 6**	**ACEPTACION DA RENUNCIA COMO VOGAL DA COMISION SELECCIONADORA** PARA O SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR
2016/0003/000242	235/2016	SUBSTITUCIÓ DA BIBLIOTECARIA MUNICIPAL
2016/0003/000243	**236/2016**	**PAGAMENTO HORAS EXTRAORDINARIAS A DON ÉNRIQUEVA MARTI .**
2016/0003/000244	237/2016	EXP. DE DEBER DE CONSERVACIO -- ARQUIVO DO EXP. 44/2015 OE
2016/0003/000245	**238/2016**	OCUPA.CIÓ DA VIA PU
2016/0003/000246	239/2016	DEVOLUCIO DE FIANZA / AVAL (EXP. I OZ/2014)
2016/0003/00024 7	**240/2016**	XUSTIFICACION DE AXUDA DE EMERXENCIA SOCIAL CONCEDIDA NO DECRETO **166/2016**

A Corporación queda enterada.

11.- MOCIÓNS DE URXENCIA

Intervén o Sr. Labraña Barrero e di: O Instituto na preparación da oferta educativa que vai a facer para o curso 2016-17 e futuros, entende que se debe de modificar dalgunha maneira esta oferta, en base a varios argurmentos. Un deles é que os que actualmente están en vigor, que se están impartindo , veñen reducindo a súa matrícula sistemáticamente nos últimos anos. Dous son os motivos, que apareceron competencias poderosas na Coruña e en Ferrol, e por outro lado, que o que se supón que é o mercado laboral que esta demanda podería rexistrar está saturado. Entón debateuse un pouco no último Consello Escolar, nos dous últimos Consellos Escolares, a necesidade de que o instituto ofreza dalgunha maneira módulos formativos ou ciclos formativos que teñan que ver coas actividades económicas propias do Concello e da contorna, a saber, os de carácter marítimo-pesqueiro , agrario-forestal ou hostelería e turismo. Como todo é inabordable, entón hai que ir paso a paso . E neste caso eles optaron, en concreto son eles quen presentan a iniciativa, por ofertar o ciclo, en principio de grao medio que se chama, como ahí se recolle, aproveitamento e conservación do medio natural. Esto dalgunha maneira xustifica ...

O Sr. Rubido Ramonde di: Perdón. É que... Estamos de acordo, pactamos na comisión, polo visto xa me dixeron que chegaron a acordo.

O Sr. Vilela Santalla di : Non dixemos nada, dixemos que...

O Sr. Labraña Barrero di: Bueno, quedamos en que antes do pleno vos pasábamos ...

O Sr. Alcalde di: É un pouquiño para explicalo de cara ó público.

O Sr. Rubido Ramonde di: Pero de cara ó público, mellor que se proceda á lectura de todo o contido.

O Sr. Alcalde di: Bueno, pero antes da lectura...

O Sr. Labraña Barrero di: Eu estaba xustificando un pouco a urxencia. A oferta hai que facela agora xa, e entonces queren un compromiso do Concello. Eu léoa sen problema ningún.

O Sr. Blanco Garrote pregunta: ¿Non conleva quitar outros, non?

O Sr. Labraña Barrero di: Non, non, non. En principio nin tan siquiera supres10n de profesorado nin de recursos. O que sí pode ser, que no futuro, si esto se consolida, que poida haber unha desviación de matrícula. Home, os que están estudiando mecatrónica agora non van a cambiar pero ...., ou sí, ou sí, porque realmente teñen dificultades para atopar emprego, que sería unha das causas.

O Sr. Alcalde di: Digamos que teñen competencia nos ciclos con outras localidades e o que pretenden é abarcar unha oferta máis..

O Sr. Labraña Barrero di: Aquí hai dous papeis. Un é o primeiro que sería o compromiso do Concello, esta moción. E logo adxúntaselle o que nos enviaron eles, o equipo directivo. Entón leo a moción:
"Unha das finalidades que xustifican as ensinanzas de Formación Profesional, máis alá de supor unha saída para estudantes que por falta de recursos ou polo seu desenvolvemento académico non poden acceder aos estudos universitarios, é a de formar profesionais competentes en actividades de primeira necesidade para o desenvolvemento integral das sociedades actuais. Por coherencia, esta oferta educativa deberá contemplar imperativamente o potencial emprego no entorno máis inmediato que facilite a incorporación deste alumnado a un mercado laboral de calidade e dignamente remunerado. Nesta liña vense debatindo no Consello Escolar do IES Punta Candieira, a iniciativa do seu equipo directivo, a conveniencia de diversificar a súa oferta formativa adaptándoa e relacionándoa, na medida do posible, co tipo de emprego que as principais actividades económicas demandarían no noso entorno xeográfico: marítimo-pesqueira, agraria-forestal e hostalaría e turismo.
Nunha primeira fase demandaríase a implantación do Ciclo formativo de grao medio "Aproveitamento e conservación do medio natural" que, cunha duración de 2.000 horas, conleva a obtencióndo título de "Técnico en Aproveitamento e Conservación do Medio Natural" que comporta estas especificidades:
¿Qué se pretende facer?
A competencia xeral deste título consiste en realizar as operacións de repoboación forestal, de restauración ou ordenación hidrolóxico-forestal e de aproveitamento forestal, así como o control e a vixilancia do medio natural, manexando e mantendo a maquinaria e as instalacións forestais, consonte a normativa ambiental e de prevención de riscos laborais.

¿En qué ámbitos se traballa?
As persoas que obteñan este título han exercer a súa actividade en empresas grandes, medianas e pequenas, tanto públicas como privadas, adicadas aos traballos de repoboación forestal, de restauración, e ordenación hidrolóxica-forestal, e de aproveitamento forestal, así como de control e vixilancia do medio natural.
Trátase de traballadores e traballadoras que poden exercer a súa actividade por canta allea ou por canta propia, que se integran en equipos de traballo con outras persoas do mesmo ou de inferior nivel de cualificación, dependendo orgánicametne de mandos intermedios. En certos casos de empresas pequenas, poden ter baixo a súa responsabilidade persoal operario, pero coa supervisión de responsables de produción.
¿Que ocupacións se desempeñan?
Traballador cualificado por canta propia e por canta allea en actividades forestais e similares, en hartas, viveiros e xardíns, en propagación e cultivo de plantas en viveiro; maquinista de procesadora forestal; traballador especializado en inventario, seguimento e adecuación do hábital natural e de especies cinexéticas, piscícolas e astacícolas; especialista en colleita de sementes e froitos en altura, en produción de sementes, en aproveitamentos de madeiras, cortizas e leñas, en traballos de altura nas árbores, de empresas de repoboación que realicen tratamentos silvícolas, que realicen traballos de construción e mantemento de camiños e que realicen traballos de corrección hidrolóxico-forestal; motoserrista, abatedor e cortador de toradas; aplicador de produtos fitosanitarios, enxertador; auxiliar en traballos de control legal de depredadores ou especies invasoras; guía de actividades de turismo cinexético-piscícola; corcheiro; traballador en viveiros en xeral.
Nunha segunda fase implantaríase, avalado polo éxito da primeira fase, o Ciclo Superior de Xestión forestal e do medio natural.
Polo exposto e atendendo ao requerimento do IES Punta Candieira de Cedeira, este Concello comprométese a:
1. Apoiar ao IES Punta Candieira na súa demanda da implantación dos devanditos ciclos formativos de Formación Profesional.
2. Á cesión, nas condicións que no seu momento se determinen, do monte necesario de titularidade municipal ou consorciado para a realización das prácticas que estes ciclos formativos contemplan.
3. A realizar as xestións institucionais que se precisen diante doutras administracións públicas e/ou entidades privadas dirixidas a garantir a implantación e consolidación dos ciclos formativos citados.

Necesidade de implantación no IES Punta Candieira do Ciclo Medio de Conservación e Conservación do Medio Natural. Xustificación"

A nosa xustificación fundamental e o noso emprazamento

Cedeira: *situada no distritofor estal y de Ferro!, na demarcación de Ortega/, conxunlamento con outras dúas a do Eume e Ferro!, con/a con montes públicos , montes consorciados e montes mancomunados, zona no só eminentemente forestal, senón que con/a con outros valores de importante alza coma poden ser a súa inclusión na Red Natura de Espacios Naturais segundo o DECRETO 37/2014, de 27 de marzo, polo que se declaran zonas especiais de conservación dos lugares de importancia comunitaria de Galicia e se aproba o Plan director da Red Natura 2000 de Galicia, no que aparecen zonas ZEPA coma o ría de Ortigueria e Ladrido e a lagoa de Valdoviño a existencia de reproduccións forestais (frondosa e conífera), pastos, Parque Natural das Fragas do Eume, a existencia na cercana Serra da Capelada de moitas especies catalogadas incluidas no catálogo de especies ameazadas de Galicia e inclusive a existencia de propostas para parques*

xeolóxicos.
Tendo en canta a demanda de implantación no naso !ES, engadimos nesta xustificación a lonxanía de estes ciclos xa implantados, senda as localidades máis próximas Arzúa, Segude e Becerreá, cunha distancia á nasa localidade de 130, 125 *e* 145 *km respectivamente, e o custo a nivel desprazamento ou aloxamento en moitos casos que se nos está a trasmitir.*

A maiores e segundo a Lei orgánica 5/2002 do 19 de xuño as unidades de competencias acreditadas unha vez adquiran o título serían:

UC0525_ 2: controlar as pragas, as enfermidades, as malas herbas e as.fisiopatias.
UC 1 125_2. *realizar operacións de repoboación forestal e de corrección hidrolóxico-forestal.*
UC 1 126 2: *realizar tratamentos silvícolas.*
UC 1116_2: *realizar o abatemento e oprocesamento de árbores con motoserra.*
UCl 1 17_2. *realizar o abatemento e oprocesamento de árbores con colleüadorafores tal.*
UC1473_2: realizar traballos de repoboación de *especies acuícolas continentais e de conservación e mellora do seu hábitat*
UC1475 2: realizar traballos de repoboación de especies cinexéticas.
UC 1479_2: *realizar operacións de propagación de plantas en viveiro*
UC 1121_2: *manexar tractoresforestais* e *realizar o seu mantemento.*
Ditas competencias poderán adquirirse tendo en conta a posibilidade de cesión de montes públicos, consorciados ou montes patrimoniais, para a realización das prácticas propias de cada un dos módulos profesionais, o préstamo de maquinaria agrícola de importante cuantía económica como é o tractorforestal propiedade da Conselleria do Medio Rural e Pesca, procesadoras e motoserras propias de entidades privadas oupúblicas situadas no naso Concello.
Como resumofinal establecer o compromiso de varios sectores para aposible implantación na nasa comarca:
• Compromiso Consellería do Medio Rural e Pesca para opréstamo (por horas) do tractor forestal.
• Compromiso Concello de Cedeirapara opréstamo de monte consorciado para o desenrolo de prácticas relacionadas ca ciclo.
En Cedeira, a de 2016."

O Sr. Labraña Barrero continúa: E este é o compromiso que debería sair deste Pleno. Si hai algunha cousa que se poda aportar a maiores, ben.

Polo Sr. Presidente se somete á consideración do Pleno a urxencia do asunto, resultando APROBADA por unanimidade, e polo tanto polo voto favorable da maioría absoluta do número legal de membros da Corporación, e, en consecuencia, incluida na orde do día.

Sometida a votación ordinaria a moción transcrita, resulta APROBADA por unanimidade dos membros presentes.

Pola Presidencia pregúntase se algún dos presentes desexa someter á consideración do Pleno, por razóns de urxencia, algún outro asunto non comprendido na orde do día que acompaña á convocatoria e que non teña cabida no punto de rogos e preguntas, non presentándose ningún outro asunto.

12.- ROGOS E PREGUNTAS

O Sr. Rubido Ramonde di: Non ternos. O único, facer unha precisión, de ningunha maneira estamos suxerindo que se cambie o nome da Praza da Constitución. Non o tomen ó pé da letra. Que quede constancia.

O Sr. Alcalde di: Non.

E non habendo máis asuntos que tratar, pala Presidencia levántase a sesión ás vinte horas e corenta minutos do expresado día, estendéndose a presente acta do que eu, como Secretaria, dou fe.

O PRESIDENTE

A SECRETARIA